

**Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области**
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Тарасовский многопрофильный техникум»
(ГБПОУ РО «ТМПТ»)

Рассмотрено и согласовано
Педагогическим Советом

Протокол № 1 от «16» августа 2021 г.
Советом техникума

Протокол № 1 от «16» августа 2021 г.
Родительским советом

Протокол № 1 от «16» августа 2021 г.
Студенческим советом

Протокол № 1 от «16» августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

директор ГБПОУ РО «ТМПТ»
А.А. Хлыпало А.А. Хлыпало

«17» августа 2021 г.

**Положение
о Совете профилактики правонарушений ГБПОУ РО «ТМПТ»**

п. Тарасовский
2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 26 п.4, ст. 43 Закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.5,6,14 Закона N 120 Российской Федерации "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушении несовершеннолетних", Уставом ГБПОУ РО «Тарасовский многопрофильный техникум» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является документом, регулирующим деятельность Совета по профилактике правонарушений.

1.3. Совет по профилактике правонарушений – коллегиальный орган, который призван:

- объединить усилия педагогического, студенческого коллективов, родительской общности, медико-социально - психологической службы техникума в создании единой системы по профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений в Учреждении;

- координировать действия педагогического коллектива с работой районных структур и общественных организаций, работающих с подростками.

1.4. Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с учащимися;
- уважительного отношения к несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации об учащемся и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Цели и задачи Совета по профилактике правонарушений

2.1. Целью Совета по профилактике правонарушений является планирование, организация и осуществление контроля социально опасных явлений и социально-опасных заболеваний среди обучающихся.

2.2. Задачи Совета по профилактике правонарушений:

- Объединить усилия специалистов разного профиля (педагогов, мастеров п/о, воспитателей, психолога, медицинского работника и т.д.) для создания целостной картины индивидуальности личности обучающегося.
- Обеспечить меры по противодействию, распространению наркотиков и других

форм психологической зависимости среди обучающихся.

- Организовать эффективную систему воспитательной работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.

- Своевременное выявление и содействие в организации комплексного воздействия на обучающихся имеющих отклонения: в физическом, эмоциональном, интеллектуальном развитии.

3. Порядок деятельности Совета по профилактике правонарушений

3.1. Изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди обучающихся Учреждения.

3.2. Изучение и анализ состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений и преступности.

3.4. Рассмотрение персональных дел обучающихся - нарушителей Устава Учреждения - в присутствии родителей (законных представителей).

3.5. Осуществление контроля за ведением обучающихся, состоящих на внутреннем контроле, контроле в ИДН и КДН.

3.6. Выявление трудновоспитуемых обучающихся, родителей, уклоняющихся от воспитания детей.

3.7. Осуществление профилактической работы с неблагополучными семьями.

3.8. Вовлечение обучающихся, склонных к правонарушениям, в кружковую работу по интересам.

3.9. Разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании и безнадзорности среди обучающихся.

3.10. Разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей (законных представителей) и обучающихся.

3.11. Проведение индивидуально-воспитательной работы с обучающимися девиантного поведения.

3.12. Проведение просветительской работы в данном направлении.

3.3. Организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей.

3.14. Постановка проблемных вопросов на обсуждение на Совете руководства, педагогическом совете.

3.15. Защита прав и представление обучающегося в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребенка).

4. Организация деятельности Совета по профилактике правонарушений

4.1. Работу Совета по профилактике правонарушений возглавляет заместитель директора по УВР.

4.2. Состав Совета по профилактике правонарушений утверждается приказом директора Учреждения. В состав Совета по профилактике правонарушений входят: директор Учреждения, заместители директора по УВР и безопасности, педагогические работники, представители самоуправления Учреждения медицинской и социально-психологической служба Учреждения, инспектор ОДН, представители органов ученического самоуправления. Срок полномочий Совета профилактики 1 год. Осуществление членами Совета профилактики своих полномочий производится на безвозмездной основе.

4.3. Совет по профилактике правонарушений заседает не реже двух раз в квартал. Экстренное (внеочередное) заседание Совета по профилактике правонарушений может быть созвано по решению большинства его членов в связи с необходимостью.

4.4. Деятельность Совета профилактики осуществляется под руководством председателя Совета профилактики и секретаря, избираемых на заседании Совета профилактики из его состава. Состав Совета профилактики 9 человек.

4.5. Совет профилактики вправе принимать решения при участии не менее двух третей его членов. Решения Совета профилактики принимаются простым большинством голосов.

4.6. Решения Совета по профилактике доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей на оперативных совещаниях, общих линейках, групповых собраниях.

4.6. Решения Совета по профилактике реализуются через приказы директора Учреждения, распоряжения заместителя директора по УВР.

5. Основные функции Совета по профилактике правонарушений

5.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, мастеров п/о, воспитателей, родителей обучающихся (их законных представителей) представителей общественных организаций по направлениям профилактики правонарушений и безнадзорности, вопросам охраны прав ребенка.

5.2. Рассмотрение представлений мастеров п/о, воспитателей по постановке обучающихся на педагогический учет и принятие решений по данным представлениям.

5.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

5.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по

профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

5.5. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов Учреждения, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

5.6. Привлечение специалистов- врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному решению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике правонарушений.

5.7. Подготовка ходатайств в Совет Учреждения о решении вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся - правонарушителей в Учреждении в соответствии с действующим законодательством

5.8. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

6. Документация Совета по профилактике правонарушений

6.1 Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений ведется на каждом заседании ответственным секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата заседания Совета;
- состав Совета;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- сведения об оглашении вынесенного решения;
- протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений подписывается председательствующим на заседании комиссии и ответственным секрет

6.2. Документация совета профилактики:

- приказ о создании совета профилактики;
- протокол заседаний;
- карточки обучающихся, состоящих на учете;
- индивидуальные психолого-педагогические программы сопровождения несовершеннолетнего обучающегося из числа детей-сирот;
- списки проблемных семей;
- списки детей-сирот.